

## **Информация для получателей финансовых услуг Общества**

*В соответствии с «Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации» ООО МКК «Порядок» публикует минимальный объем информации, предоставляемый получателю финансовой услуги.*

### **1. Общая информация:**

- **полное и (при наличии) сокращенное наименование микрофинансовой организации:** Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Порядок», ООО МКК «Порядок»;

- **адрес микрофинансовой организации в пределах места ее нахождения:** 153012, г. Иваново, ул. Советская, д. 32, помещ. 30;

- **адреса обособленных подразделений микрофинансовой организации** – размещены на стенде;

- **режим работы микрофинансовой организации:** пн-пт с 09.30 до 18.00, суб., воск. - выходной;

- **режим работы обособленных подразделений:** размещены в ОП

- **контактный телефон, по которому осуществляется связь с микрофинансовой организацией:** 8(800)500-34-24;

- **официальный сайт микрофинансовой организации:** [www.poryadok37.com](http://www.poryadok37.com);

- **информация:**

**об используемом микрофинансовой организацией товарном знаке (при наличии):** отсутствует;

**о факте привлечения микрофинансовой организацией к оказанию финансовых услуг третьего лица на основании гражданско-правового договора или доверенности:** отсутствует;

**о регистрационном номере записи юридического лица в государственном реестре микрофинансовых организаций:** 1703024008349;

**о членстве в саморегулируемой организации (включая информацию о дате приема в члены саморегулируемой организации):** член Саморегулируемой организации Союз микрофинансовых организаций «Микрофинансирование и Развитие» (СРО «МиР») (№ 37 000895 от 27.10.2017);

**об исключении из саморегулируемой организации (включая информацию о дате исключения из членов саморегулируемой организации)** – отсутствует;

- **текст Стандарта защиты прав потребителей услуг МФО** размещен на стенде.

**2. Информация о финансовых услугах и дополнительных услугах микрофинансовой организации, в том числе оказываемых за дополнительную плату – ООО МКК «Порядок» оказывает потребителям услуги по предоставлению потребительских микрозаймов.**

**3. Информация об установленном в микрофинансовой организации порядке разъяснения условий договоров и иных документов в отношении финансовой услуги, которую получатель финансовой услуги намерен получить, а также о лице, ответственном за предоставление соответствующих разъяснений:**

- все документы размещены на сайте Общества в разделе «Документы» (Правила предоставления потребительских микрозаймов, Информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма, Общие условия договора потребительского микрозайма), а также на стенде;

- консультирование по условиям договоров и иных документов в отношении финансовой услуги осуществляют сотрудники отдела микрофинансирования:

**Анучина Анна Игоревна.**

- консультирование осуществляется очно по месту оказания услуги, по телефону;

**4. Информация о рисках, связанных с заключением и исполнением получателем финансовой услуги условий договора об оказании финансовой услуги, и возможных негативных финансовых последствиях при использовании финансовой услуги (выдаче потребительского займа или привлечении денежных средств финансовой организацией):**

**информация о возможном увеличении суммы расходов получателя финансовой услуги, по сравнению с ожидаемой суммой расходов, при несвоевременном исполнении обязательств по договору об оказании финансовой услуги и о применяемой к получателю финансовой услуги неустойке (штрафе, пени) за нарушение обязательств по договору об оказании финансовой услуги:**

- в соответствии с п. 4.6.2 договора в случае нарушения Заемщиком условий Договора в отношении сроков возврата сумм основного долга и (или) уплаты процентов продолжительностью более чем 60 календарных дней в течение последних 180 календарных дней Займодавец вправе потребовать досрочного возврата оставшейся суммы микрозайма вместе с причитающимися процентами, штрафными санкциями и (или) расторжения Договора, уведомив об этом Заемщика телеграфным, почтовым, текстовым-СМС отправлениями по указанным в Договоре реквизитам, установив срок возврата такого долга по договору микрозайма 30 календарных дней с момента направления Займодавцем отправления;

- в соответствии с п. 12 Индивидуальных условий договора: при несвоевременном внесении платежа, уплаты процентов за пользование займом и в случае невозврата займа, Заемщик уплачивает Займодавцу неустойку в размере 20% годовых (двадцать процентов годовых) от непогашенной части суммы основного долга по договору за период с первого дня просрочки до даты фактического исполнения обязательств по Договору.

**5. Информация о правах получателя финансовой услуги при осуществлении процедуры взыскания просроченной задолженности**

получатель финансовой услуги имеет право:

- погасить возникшую просроченную задолженность;

- воспользоваться иными правами, установленными действующим законодательством.

**6. Информация о способах и адресах для направления обращений получателями финансовых услуг, в том числе о возможности направления обращений в саморегулируемую организацию и в Банк России:**

- обращения направляются в Общество: по почте заказным отправлением с уведомлением о вручении или простым почтовым отправлением в Общество по адресу: 153000, 153012, г. Иваново, ул. Советская, д. 32, помещ. 30;
- возможность направления обращений в саморегулируемую организацию: по почте заказным отправлением с уведомлением о вручении или простым почтовым отправлением в СРО «МиР» по адресу: 107078, г. Москва, Орликов переулок, д.5, стр.2, подъезд 1, этаж 5, офисы 538 и 540 или по электронной почте: [info@npsmir.ru](mailto:info@npsmir.ru);
- возможность направления обращений в Банк России: через Интернет-приемную Банка России: Интернет-приемная Банка России (на сайте Банка России <http://www.cbr.ru/Reception/>) на почтовый адрес: 107016, Москва, ул. Неглинная, д. 12, Банк России; передать нарочно в пункт приема корреспонденции Банка России по адресу: Москва, Сандуновский пер., д. 3, стр. 1

Время работы:

понедельник, вторник, среда, четверг с 9:00 до 17:30,

пятница с 9:00 до 16:15,

перерыв с 12:00 до 13:00;

- возможность направления обращений финансовому уполномоченному через официальный сайт <https://finombudsman.ru/>.

**7. Информация о способах защиты прав получателя финансовой услуги, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного урегулирования спора, в том числе о процедуре медиации (при наличии соответствующего условия в договорах об оказании финансовых услуг).**

Получатель финансовой услуги имеет право:

- погасить задолженность;
- получить информацию о размере и структуре его задолженности, о наименовании займодавца, о сроках, порядке и способах погашения просроченной задолженности;
- получить ответ на претензию по действиям Общества, в случае ее направления в адрес организации в виде обращения;
- подать заявление на реструктуризацию задолженности;

Иные процедуры (в т.ч. медиации) в рамках досудебного урегулирования спора не запрещенные законодательством в случае согласия обеих сторон на их реализацию.

**8. Информация о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления микрофинансовой организации, в порядке, установленном учредительными документами**  
Списки аффилированных лиц ООО МКК «Порядок» размещены на стенде.

**9. Информация для получателей финансовых услуг о требованиях и рекомендациях к содержанию обращения**

Обращение получателя финансовой услуги должно содержать в отношении получателя финансовой услуги, являющегося физическим лицом (индивидуальным предпринимателем):

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- адрес для направления ответа на обращение (адрес, предоставленный получателем финансовой услуги при заключении договора об оказании финансовой услуги (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором об оказании

финансовой услуги), или по адресу, сообщенному получателем финансовой услуги в порядке изменения персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июня 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с условиями договора, заключенного с получателем финансовой услуги, или в соответствии с внутренним документом о персональных данных, утвержденным микрофинансовой организацией. В случае направления обращения от имени получателя финансовой услуги его представителем, действующим на основании нотариально удостоверенной доверенности, или адвокатом ответ на такое обращение микрофинансовая организация направляет по адресу, указанному представителем или адвокатом в таком обращении, с копией по адресу, предоставленному микрофинансовой организации получателем финансовой услуги при заключении договора об оказании финансовой услуги).

**10. Рекомендуется включать в обращение следующей информации и документов (при их наличии):**

- номер договора, заключенного между получателем финансовой услуги и микрофинансовой организацией;
- изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
- наименование органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника микрофинансовой организации, действия (бездействие) которого обжалуются;
- иные сведения, которые получатель финансовой услуги считает необходимым сообщить;
- копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов.